

Marca da Bollo  
€ 14,62

**Alla Regione Autonoma della Sardegna  
Servizio Governo del Territorio e Tutela  
Paesaggistica per le Province di Cagliari e  
Carbonia -Iglesias**

**C/o Comune di Serdiana  
Via Mons. Saba, n° 10  
09040 SERDIANA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
residente a \_\_\_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ in qualità di (1) \_\_\_\_\_ chiede Nulla-Osta previsto dall'art.  
146 lettera c) del "Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio" D.Lgs. n° 42 del 22.01.2004, come modificato  
dall'art. 16 del D.Lgs 24.03.2006, n. 157, per i seguenti lavori. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Da eseguirsi  già eseguiti  (2) nel Comune di Serdiana, in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
o località \_\_\_\_\_;

Eventuali comproprietari \_\_\_\_\_

Riferimento allo Strumento Urbanistico: Zona: \_\_\_\_\_

Dati Catastali: Sez.: \_\_\_\_\_ Foglio: \_\_\_\_\_ Mappale: \_\_\_\_\_

(Eventualmente) si precisa che presso codesto ufficio esistono precedenti relativi ai lavori citati con  
riferimento al numero di posizione: \_\_\_\_\_

Precedente proprietario (eventuale): \_\_\_\_\_

Progettista: \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ALLEGATI: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ (3)

**FIRMA**

\_\_\_\_\_

Indirizzo per eventuali comunicazioni: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
=====

Proprietario, possessore, detentore o altri titoli;  
Indicare la voce che interessa;  
Indicare la data ed il giorno di consegna della domanda.

**Documentazione ordinaria a corredo della richiesta di autorizzazione ex art. 146 del c. 2 “Codici dei Beni Culturali e del Paesaggio” D.Lgs. n° 42 del 22.01.2004, come modificato dall’art. 16 del D.Lgs 4.03.2006, n. 157;**

• Istanza in bollo da € 14,62 come da fac-simile.

**• N° 4 copie degli elaborati progettuali dell'intervento da realizzare comprendenti al minimo:**

corografia in scala 1:25.000 o 1:10.000 con individuazione dell'area oggetto dell'intervento;  
stralcio del piano paesistico con individuazione dell'area oggetto dell'intervento;  
stralcio del P.R.G. del P.U.C. o del P.di F. ;  
planimetria catastale del lotto aggiornata con indicazione dell'ingombro delle opere;  
piano quotato del lotto ante e post sistemazione (con ingombro dell'intervento), con rilievo delle preesistenti emergenze rocciose ed arboree;  
piante, prospetti, sezioni, particolari architettonici, opere d'arte, profili quotati ante e post sistemazione con riferimento ove possibile, alla quota stradale;

**N° 4 copie della relazione illustrativa delle opere da eseguirsi, con riferimento alla modalità di esecuzione delle stesse e dei materiali da impiegarsi, con particolare riferimento alle rifiniture esterne.**

**N° 2 copie della relazione paesaggistica redatta ai sensi del D.P.C.M. 12.12.2005;**

**N° 2 copie di ampia documentazione fotografica a colori**, montata su fogli formato A4, datata e firmata, puntuale e panoramica dell'area interessata (di cui una copia dovrà essere originale mentre la seconda potrà essere fotocopiata, purché a colori). La documentazione fotografica potrà essere fornita anche su supporto informatico (preferibilmente su CD-ROM).

Sulla documentazione fotografica, sia essa cartacea o su supporto informatico, dovrà essere riportata la simulazione o almeno l'ubicazione dell'intervento.

Estremi di eventuali precedenti provvedimenti rilasciati per l'area su cui insiste l'intervento proposto o copia di tali provvedimenti.

Nel caso di nuove costruzioni o ampliamenti, nel centro abitato, oltre la documentazione ordinaria:

• Planimetria e profilo, in scala opportuna, del l'isolato in cui insiste l'opera proposta.

Insegne, targhe e vetrine”

N° 4 copie planimetria, intestata progettualmente, con l'indicazione dell'edificio su cui dovrà essere installato il manufatto.

N° 4 copie dello stralcio del Piano della pubblicità o dell'arredo urbano (qualora in dotazione al Comune).

N° 4 copie del grafico, intestato progettualmente, del prospetto dell'edificio sul quale andrà installato il manufatto con simulazione dell'inserimento.

N° 4 copie bozzetto del manufatto con l'indicazione delle dimensioni, delle caratteristiche, delle colorazioni e dei materiali costruttivi.

N° 2 copie di documentazione fotografica che inquadri compiutamente la facciata dell'edificio sul quale andrà ubicato il manufatto con simulazione dell'intervento. La documentazione fotografica a colori, datata e firmata (di cui una copia dovrà essere originale mentre la seconda potrà essere fotocopiata purché a colori), dovrà essere montata su fogli formato A4. Essa potrà essere fornita anche su Supporto informatico (solo CD-ROM) .

**Condono edilizio e accertamenti di conformità**

Oltre alla documentazione ordinaria (in questo caso da presentare in 3 copie) è necessario allegare:

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti:

- la data di inizio e fine lavori. abusivi (mese e anno);
- la data di presentazione della domanda di sanatoria al Comune.

Fotocopia della domanda di sanatoria inoltrata a/l' Amministrazione Comunale".

Nota Bene: L'Ufficio, qualora fosse necessario, si riserva di richiedere ulteriori e specifici documenti indispensabili per istruttoria della pratica.